

## SOLICITUD DE PERMISO POR TRASLADO DE DOMICILIO

<b>1 SOLICITANTE</b>			
NOMBRE	APELLIDOS	DNI/NIF/NIE	NIP <sup>1</sup>
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO	MÓVIL
SERVICIO U ORGANISMO DONDE PRESTA SERVICIO		PERSONAL	

<b>2 EXPONE</b>
Que el día _____ procederé al traslado de mi domicilio <sup>2</sup> .

<b>3 SOLICITA</b>			
Según lo establecido en el art. 48.b. del del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, del Texto Refundido del Estatuto del Empleado Público.			
El permiso correspondiente e igualmente, la actualización de mis datos personales, siendo mi nuevo domicilio el siguiente:			
PROVINCIA	LOCALIDAD	DIRECCIÓN	C.P.

<b>5 DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD</b>
<input type="checkbox"/> <b>NO PRESTO MI CONSENTIMIENTO</b> para que la entidad realice consultas de mis datos como solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables, por lo que <b>APORTO</b> la documentación necesaria para proseguir con el trámite dado, porque: <p><b>Datos y Servicios a los que se accederá por la Plataforma de Intermediación de Datos ( PID ):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consulta de datos de residencia con fecha de última variación padronal</li> </ul>
<input type="checkbox"/> <b>DOCUMENTACIÓN APORTADA POR OPOSICIÓN DE ACCESO A LA PID O PORQUE NO SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN LA PID:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contrato de alquiler</li> <li>- Contrato de suministros</li> <li>- Otra documentación acreditativa del cambio de residencia</li> </ul>
<p>La persona abajo firmante DECLARA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que adjunta, y se <b>COMPROMETE</b> a cumplir las obligaciones y requisitos exigidos por las normas de aplicación.</li> <li>- Que si entre la información facilitada o consultada en la Plataforma de Intermediación de Datos figuran datos de terceros, <b>ASUME EL COMPROMISO</b> de informarles de los extremos señalados en la cláusula informativa sobre Protección de Datos Personales, a fin de que puedan ejercer sus derechos.</li> </ul>

<b>5 INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>
<p>Los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Diputación Provincial de Cádiz para la tramitación del citado permiso y actualización de datos. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad, dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: <a href="mailto:dpd@dipucadiz.es">dpd@dipucadiz.es</a>, o al teléfono 956240320; de forma electrónica a través de la Sede electrónica <a href="https://sede.dipucadiz.es">https://sede.dipucadiz.es</a>; o de forma postal enviando un escrito al Registro General de Diputación (Edificio Roma), en Avenida 4 de diciembre de 1977, 12, 11071 de Cádiz. Puede consultar toda la información completa en <a href="https://www.dipucadiz.es/protecciondedatos">https://www.dipucadiz.es/protecciondedatos</a>.</p>

### SERVICIO DE FUNCIÓN PÚBLICA Y RECURSOS HUMANOS

- 1 Número de identificación personal como empleado/a.  
2 El traslado debe justificarse debidamente mediante certificado de empadronamiento, contrato de alquiler o cualquier otro documento que acredite el hecho.