

NOMBRE CURSO	TALLERES PARA LA MEJORA DE LAS CAPACIDADES LABORALES: CÓMO GESTIONAMOS EL TIEMPO Y LOS CONFLICTOS (2024FC074_01)
CARGA LECTIVA	15
ÁREA FORMATIVA	2024 ESPECÍFICA DETERMINADOS COLECTIVOS
FECHA DE INSCRIPCIÓN	16/09/24 - 20/11/24
MODALIDAD	Semipresencial en horario de De 09:00 h a 14:00 h, con sesión/es presencial/es
FECHAS CELEBRACIÓN	3 y 4 de diciembre De 09:00 h a 14:00 h
RANGO FECHAS CELEBRACIÓN	Entre el 03/12/24 y el 04/12/24
MODALIDAD	Semipresencial
LUGAR DE IMPARTICIÓN	UNED CADIZ
DESCRIPCIÓN/ OBJETIVO	<p><i>Comprender la importancia de la gestión efectiva del tiempo en el entorno laboral. Identificar ladrones de tiempo comunes y aprender estrategias para minimizarlos.</i></p> <p><i>Desarrollar habilidades de planificación y priorización. Reconocer los diferentes tipos de conflictos en el trabajo. Aprender técnicas para manejar conflictos de manera constructiva. Practicar la comunicación asertiva y la resolución de problemas.</i></p>
CONTENIDOS DEL CURSO	Módulo 1: Introducción a la Gestión del Tiempo Módulo 2: Herramientas Prácticas para la Gestión del Tiempo Módulo 3: Resolución de Conflictos en el Entorno LaboralMódulo 4: Casos Prácticos y Role-Playing.
DOCENTE/S	