

concluidas las pruebas, el Órgano de Selección publicará en el Tablón Electrónico de Anuncios y Edictos de la Corporación, la relación de personas aspirantes que resulten aprobadas, hasta el límite máximo del número de plazas convocadas.

Presentada la documentación requerida en la base Novena de las generales (dentro de los 20 días hábiles inmediatos posteriores a la fecha en que se publique el resultado final de las pruebas), las personas candidatas seleccionadas tomarán posesión en el plazo de veinte días hábiles, a contar desde el día siguiente en que sea notificado el nombramiento.

Por lo que se han cumplido los requisitos de publicidad y por tanto quedan acreditados los resultados del proceso selectivo.

Quinto.- En aplicación de lo establecido en la base Novena de las específicas (BOP Cádiz núm. 99, de 27 de mayo de 2021), procede la formalización del contrato como personal laboral fijo al amparo de lo dispuesto en el artículo 122 de la LFPA.

Sexto.- Se ha solicitado acreditación por la Intervención Provincial de la existencia de crédito presupuestario en las siguientes aplicaciones presupuestarias por un importe total para el ejercicio 2024 de 34.250,00 €: 80/2311A/13000, 80/2311A/13002 y 80/2311A/16000.

Séptimo.- Las retribuciones a aplicar a la formalización de contrato indicado se ajustarán a lo establecido en el Acuerdo de Negociación Colectiva para el personal laboral de la Diputación Provincial de Cádiz.

Octavo.- Queda acreditado el cumplimiento de las limitaciones establecidas en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023, según lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, sobre incorporación de personal de nuevo ingreso con una relación indefinida.

A la vista de los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho expuestos vengo en RESOLVER:

PRIMERO: Autorizar la formalización del contrato como personal laboral fijo de la Diputación Provincial de Cádiz, para ocupar la plaza de PSICÓLOGO/A, identificada con el código LA-03.19.09, convocada a través del proceso de Consolidación de Empleo Temporal de la Diputación Provincial de Cádiz, perteneciente al Grupo de clasificación "F-1" (Técnico/a Superior), conforme al vigente Convenio Colectivo, a la persona seleccionada BLANCA HURTADO ZAMBRANO, con D.N.I. núm. ***6799**.

Asimismo, adjudicar a la persona citada, con carácter definitivo, el puesto de trabajo que igualmente se relaciona, vacante en la relación de puestos de trabajo de la Diputación Provincial de Cádiz:

- BLANCA HURTADO ZAMBRANO. PSICÓLOGO/A DROGODEPENDENCIAS (L-24097.004), adscrita al Área de Servicios Sociales, Familias e Igualdad, Servicios Sociales Especializados, Servicio de Drogodependencia, Servicios Periféricos, CTA Sanlúcar.

SEGUNDO: La formalización del contrato de la persona designada surtirán sus efectos oportunos a partir del día 1 de agosto de 2024, de conformidad con lo establecido en el artículo 122 de la LFPA.

TERCERO: Proceder a la publicación del acuerdo adoptado en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz, así como en el Tablón Electrónico de Anuncios y Edictos de la Diputación Provincial de Cádiz, que será determinante de los plazos a efectos de posibles impugnaciones o recursos.

CUARTO: Autorizar y Disponer el gasto derivado de esta formalización de contrato por importe de 34.250,00 € en las AD Previas n.º 92024007855 correspondiente a retribuciones y 920240007856 correspondiente a Seguridad Social."

Lo que se comunica, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

Contra la presente resolución, que es definitiva en la vía administrativa, podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la fecha de la notificación, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo que corresponda de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde la misma fecha. Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso que estime procedente.

16/07/2024. El Vicepresidente Tercero. Diputado Delegado del Área de Función Pública y Recursos Humanos. Firmado: Jacinto Muñoz Madrid. 15/07/2024. Daniel Leiva Sainz. Firmado.

Nº 118.401

AREA DE FUNCION PUBLICA Y RECURSOS HUMANOS

EDICTO

El Vicepresidente Tercero, Diputado Delegado de Función Pública y Recursos Humanos, mediante Decreto de fecha 15 de julio de 2024, ha resuelto lo siguiente:

“Vistos los siguientes Antecedentes de hecho:

Primero.- Mediante Resolución de 14 de diciembre de 2023, publicada en el BOP de Cádiz núm. 238, de 18 de diciembre de 2023, se autoriza la formalización del contrato como personal laboral fijo de la Diputación Provincial de Cádiz, para ocupar las plazas de AYUDANTE/A AGROPECUARIO/A, identificadas con los códigos L-14.01.01, L-14.01.02, L-14.01.03, L-14.01.04, L-14.01.05, L-14.01.06, L-14.01.07, L-14.01.08, L-14.01.09 y L-14.01.10, convocadas a través del proceso de Consolidación de Empleo Temporal de la Diputación Provincial de Cádiz, pertenecientes al Grupo de clasificación "LA", conforme al vigente Convenio Colectivo, a las personas seleccionadas ANTONIO BARRIGA JIMÉNEZ, con D.N.I. núm. ***2615**, JUAN JOSÉ FERNÁNDEZ ANDRADES, con D.N.I. núm. ***8435**, CARMELO HUMANES MORALES, con D.N.I. núm. ***3784**, JUAN JOSÉ LEYVA MANCERA, con D.N.I. núm. ***7704**, JOSÉ MARCHENA TARDÍO, con D.N.I. núm. ***7901**, CRISTÓBAL SABORIDO RIVERA, con D.N.I. núm. ***6968**, FRANCISCO SABORIDO SABORIDO, con D.N.I. núm. ***6839**, JUAN CARLOS CAMARA PINO, con D.N.I. núm. ***6428**, PEDRO HITA PUERTO, con D.N.I. núm. ***8393** y FERMÍN GÓMEZ MEDINILLA, con D.N.I. núm. ***5131**,

respectivamente en las plazas indicadas.

Segundo.- Mediante Resolución de 21 de marzo de 2024 se deja sin efecto la autorización para la formalización de contrato como personal laboral fijo del aspirante JUAN CARLOS CAMARA PINO, con D.N.I. núm. ***6428** (en la plaza de AYUDANTE/A AGROPECUARIO/A, identificada con el código L-14.01.08, vinculada al puesto de trabajo de AYUDANTE/A AGROPECUARIO/AL-14064.002).

Tercero.- Acreditadas las circunstancias que permiten la formalización del contrato de trabajo como personal laboral fijo de la Diputación Provincial de Cádiz de la persona indicada, procede que se dicte Resolución autorizando la formalización de contrato en la plaza y puesto vacante en la relación de puestos de trabajo de la Corporación.

Cuarto.- En la plantilla de personal de la Diputación Provincial de Cádiz consta la existencia de plaza vacante de AYUDANTE/A AGROPECUARIO/A, identificada con el código L-14.01.08, perteneciente al Grupo de clasificación LA, conforme al vigente Convenio Colectivo de aplicación.

Quinto.- A la plaza indicada se le asigna el puesto de AYUDANTE/A AGROPECUARIO/A, identificado con el código L-14064.002, vacante en la vigente Relación de Puestos de Trabajo de la Diputación Provincial de Cádiz.

Sexto.- Por la Intervención General de la Diputación Provincial de Cádiz se ha emitido informe favorable de fecha 11 de julio de 2024, en el que se acredita la fiscalización e intervención previa del gasto cuyo objeto es la formalización de contrato de dos personas laborales fijas, en las plazas indicadas, dada la necesidad de las mismas para garantizar la correcta prestación del servicio público de carácter esencial prestado por esta Corporación.

MARCO NORMATIVO

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (B.O.E. de 31 de octubre).

- Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local (B.O.E. de 14 de junio).

- Ley 5/2023, de 7 de junio, de la Función Pública de Andalucía (B.O.E. de 11 de julio).

- Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado -con carácter supletorio- (B.O.E. de 10 de abril).

- Bases Generales del proceso de Consolidación de Empleo Temporal, así como sus correspondientes Anexos (BOP Cádiz núm. 234 de 10 de diciembre de 2010).

Conforme a los siguientes Fundamentos de Derecho:

Primero.- El artículo 11 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante, TRLEBEP) dispone que es personal laboral el que en virtud de contrato de trabajo formalizado por escrito, en cualquiera de las modalidades de contratación de personal previstas en la legislación laboral, presta servicios retribuidos por las Administraciones Públicas. En función de la duración del contrato éste podrá ser fijo, por tiempo indefinido o temporal, siendo públicos los procedimientos de selección del mismo y rigiéndose en todo caso por los principios de igualdad, mérito y capacidad.

En este sentido, el artículo 16.2.a) de la Ley 5/2023, de 7 de junio, de la Función Pública de Andalucía (en adelante, LFPA), determina que es personal laboral fijo el contratado con carácter permanente tras superar un proceso selectivo convocado al efecto para adquirir esta condición, en el que deben respetarse los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad.

Del mismo modo, el artículo 111 establece los sistemas de selección del personal laboral fijo por los sistemas de oposición, concurso-oposición o concurso de valoración de méritos.

También resultarán de aplicación las Bases Generales del proceso de Consolidación de Empleo Temporal, aprobadas mediante Resolución de 1 de diciembre de 2010 de la Diputación Provincial de Cádiz (BOP Cádiz núm. 234 de 10 de diciembre de 2010).

Segundo.- La adquisición de la condición de personal laboral fijo en la plaza de Ayudante/a Agropecuario/a de una persona para prestar servicios en el Área de Transición Ecológica y Desarrollo a la Ciudadanía, se formalizará según lo dispuesto en el artículo 122 de la LFPA.

Por tanto, esta formalización de contrato se realiza conforme a la normativa vigente.

Tercero.- El procedimiento de selección, se ha ajustado además a la normativa vigente y a lo dispuesto Bases Generales del proceso de Consolidación de Empleo Temporal, aprobadas mediante Resolución de 1 de diciembre de 2010 de la Diputación Provincial de Cádiz (BOP Cádiz núm. 234 de 10 de diciembre de 2010).

Cuarto.- Conforme a lo establecido en la base Octava de las generales, concluidas las pruebas, el Órgano de Selección publicará en el Tablón Electrónico de Anuncios y Edictos de la Corporación, la relación de personas aspirantes que resulten aprobadas, hasta el límite máximo del número de plazas convocadas.

Presentada la documentación requerida en la base Novena de las generales (dentro de los 20 días hábiles inmediatos posteriores a la fecha en que se publique el resultado final de las pruebas), las personas candidatas seleccionadas tomarán posesión en el plazo de veinte días hábiles, a contar desde el día siguiente en que sea notificado el nombramiento.

Por lo que se han cumplido los requisitos de publicidad y por tanto quedan acreditados los resultados del proceso selectivo.

Quinto.- En aplicación de lo establecido en la base Novena de las específicas (BOP Cádiz núm. 99, de 27 de mayo de 2021), procede la formalización del contrato como personal laboral fijo al amparo de lo dispuesto en el artículo 122 de la LFPA.

Sexto.- Se ha solicitado acreditación por la Intervención Provincial de la existencia de crédito presupuestario en las siguientes aplicaciones presupuestarias por un importe total para el ejercicio 2024 de 18.750,00 €: 30/410A/13000, 30/410A/13002 y 30/410A/16000.

Séptimo.- Las retribuciones a aplicar a la formalización de contrato indicado se ajustarán a lo establecido en el Acuerdo de Negociación Colectiva para el personal laboral de la Diputación Provincial de Cádiz.

Octavo.- Queda acreditado el cumplimiento de las limitaciones establecidas en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023, según lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, sobre incorporación de personal de nuevo ingreso con una relación indefinida.

A la vista de los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho expuestos vengo en RESOLVER:

PRIMERO: Autorizar la formalización del contrato como personal laboral fijo de la Diputación Provincial de Cádiz, para ocupar la plaza de AYUDANTE/A AGROPECUARIO/A, identificada con el código L-14.01.08, convocada a través del proceso de Consolidación de Empleo Temporal de la Diputación Provincial de Cádiz, perteneciente al Grupo de clasificación "LA", conforme al vigente Convenio Colectivo, a la persona seleccionada JUAN CARLOS CÁMARA PINO, con D.N.I. núm. ***6428**.

Asimismo, adjudicar a la persona citada, con carácter definitivo, el puesto de trabajo que igualmente se relaciona, vacante en la relación de puesto de trabajo de la Diputación Provincial de Cádiz:

- JUAN CARLOS CÁMARA PINO. AYUDANTE/A AGROPECUARIO/A (L-14064.002), adscrito al Área de Transición Ecológica y Desarrollo a la Ciudadanía, Transición Ecológica, Servicio de Desarrollo Rural, Ganadería, Agroalimentación y Jardinería, Departamento de Ganadería, CEAG El Bosque (Finca el Imperio).

SEGUNDO: La formalización del contrato de la persona designada surtirá sus efectos oportunos desde el día 1 de agosto de 2024, de conformidad con lo establecido en el artículo 122 de la LFPA.

TERCERO: Proceder a la publicación del acuerdo adoptado en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz, así como en el Tablón Electrónico de Anuncios y Edictos de la Diputación Provincial de Cádiz, que será determinante de los plazos y efectos de posibles impugnaciones o recursos.

CUARTO: Autorizar y Disponer el gasto derivado de esta formalización de contrato por importe de 18.750,00 € en las AD Previa n.º 92024007863 correspondiente a retribuciones y 920240007862 correspondiente a Seguridad Social."

Lo que se comunica, para su conocimiento y a los efectos oportunos.

Contra la presente resolución, que es definitiva en la vía administrativa, podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la fecha de la notificación, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo que corresponda de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde la misma fecha. Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso que estime procedente.

16/07/2024. El Vicepresidente Tercero. Diputado Delegado del Área de Función Pública y Recursos Humanos. Firmado: Jacinto Muñoz Madrid. 15/07/2024. Daniel Leiva Sainz. Firmado. **Nº 118.410**

ADMINISTRACION LOCAL

AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA ANUNCIO

Con fecha 30/04/2024, se reúnen en las dependencias de la Jefatura de la Policía Local, bajo la Presidencia del Intendente Principal Jefe del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, con la asistencia del Secretario, a fin, de constituir la Comisión de Selección y proceder a la determinación de la relación de admitidos y excluidos conforme a la Cláusula Octava de la Resolución de Tenencia de Alcaldía número 1050, de fecha 19/02/2024, dentro del expediente relativo a la adjudicación por concurso de diez licencias de 5 plazas de auto-taxi en Chiclana de la Frontera.

Composición de la Comisión de Selección:

- D. Juan Carlos Castro Núñez, Intendente Principal Jefe de la Policía Local de Chiclana de la Frontera, en calidad de Presidente.
- D. Pedro Peña Burgos, Subinspector de la Policía Local de Chiclana de la Frontera, en calidad de vocal.
- D. Javier Jiménez Manfredi, Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, en calidad de vocal.
- Dña. Josefa González Frontado, Técnica del Servicio de Rentas, en calidad de vocal.
- Dña. Leticia Salado Contreras, Jefa de Sección del Servicio de Contratación y Patrimonio, en calidad de vocal.
- D. Manuel Orozco Bermúdez, Vicesecretario General Accidental, en calidad de Secretario.

Dicha Comisión queda constituida con los miembros anteriormente mencionados, procediéndose a continuación al examen y estudio de la totalidad de las solicitudes presentadas en el presente expediente, y que son:

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI
CRISTÓBAL BENITEZ BENITEZ	***7412**
CRISTÓBAL BRENES LEGUPÍN	***6501**
JOSE ANTONIO CANTO MUÑOZ	***2418**
YOUNESS EL KHDALJI	***6334**
GESUINO GIOVANNI SARDO	***1508**
ANA SOFÍA GONZÁLEZ SÁNCHEZ	***6744**
JESSICA MARIA JAEN PAREJA	***5025**
AGUSTIN JIMÉNEZ BUTRÓN	***2955**

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI
JOSE ANTONIO JIMÉNEZ RAMÍREZ	***5299**
DIEGO FERNANDO LEYVA DÍAZ	***3427**
ROSA MARTÍN MERCEDES	***8545**
RAFAEL JOSÉ MATEOS MONTERO	***4551**
AGUEDA NÚÑEZ PERALTA	***5533**
JONATHAN ORIHUELA BUSTO	***0229**
FRANCISCO JESÚS PELAEZ RODRIGUEZ	***1339**
MIGUEL ANGEL RAMÍREZ DE LOS REYES	***7539**
NOELIA RAMOS LÓPEZ	***1701**
JESUS REYES CHAVES	***6284**
JULIO CESAR RODRÍGUEZ GATICA	***6504**
GERMAN RODRÍGUEZ PERIÑÁN	***2835**
MANUEL JOSÉ SÁNCHEZ RUEDA	***6944**

Examinadas las solicitudes, se constata en primer lugar que todas han sido presentadas en tiempo y forma y, una vez examinada el contenido de las mismas, se procede a admitir y excluir las siguientes:

SOLICITUDES ADMITIDAS:

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI
CRISTÓBAL BENITEZ BENITEZ	***7412**
CRISTÓBAL BRENES LEGUPÍN	***6501**
JOSE ANTONIO CANTO MUÑOZ	***2418**
YOUNESS EL KHDALJI	***6334**
JESSICA MARIA JAEN PAREJA	***5025**
DIEGO FERNANDO LEYVA DÍAZ	***3427**
RAFAEL JOSÉ MATEOS MONTERO	***4551**
MIGUEL ANGEL RAMÍREZ DE LOS REYES	***7539**
MANUEL JOSÉ SÁNCHEZ RUEDA	***6944**

SOLICITUDES NO ADMITIDOS:

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	CAUSAS EXCLUSIÓN
GESUINO GIOVANNI SARDO	***1508**	d)
ANA SOFÍA GONZÁLEZ SÁNCHEZ	***6744**	a), b), d), e), f) y g)
AGUSTIN JIMÉNEZ BUTRÓN	***2955**	c)
JOSE ANTONIO JIMÉNEZ RAMÍREZ	***5299**	c)
ROSA MARTÍN MERCEDES	***8545**	c)
AGUEDA NÚÑEZ PERALTA	***5533**	e)
JONATHAN ORIHUELA BUSTO	***0229**	g)
FRANCISCO JESÚS PELAEZ RODRIGUEZ	***1339**	a), b), c), d), e) y g)
NOELIA RAMOS LÓPEZ	***1701**	g)
JESUS REYES CHAVES	***6284**	d) y g)
JULIO CESAR RODRÍGUEZ GATICA	***6504**	c), e) y g)
GERMAN RODRÍGUEZ PERIÑÁN	***2835**	d)

Causas de Exclusión:

- Copia autenticada del documento nacional de identidad.
- Copia autenticada del permiso de conducir.
- Certificado de Aptitud municipal del solicitante.
- Certificado de cotización a la seguridad social.
- Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal, con la Tesorería General de la Seguridad Social y con el Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera.
- Vida Laboral.
- Declaración responsable en la que se manifieste:
 - Que no ha sido sancionada por infracciones graves o muy graves en materia de transportes o que estas se encuentran prescritas.
 - Que las condiciones de salud son las mismas que en la fecha de emisión del Certificado de Aptitud en lo relativo al padecimiento de enfermedad o defecto físico que le imposibilite o dificulte el normal ejercicio de la profesión del taxi.
 - Que no es titular de ninguna autorización o licencia de taxi, en todo el Territorio Nacional.

Se concede el cómputo de plazo de 15 días hábiles, comenzando este a partir del día siguiente de la publicación del presente Anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz, a fin de subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión inicial en las listas de admitidos/as y excluidos/as.

En Chiclana de la Fra., a dieciocho de junio de dos mil veinticuatro. El Teniente-Alcalde Delegado de Policía Local, Movilidad y Protección Civil. Jose Manuel Vera Muñoz. Firmado. El Vicesecretario General Accidental. Manuel Orozco Bermúdez. Firmado. **105.170**